

Số: /TB-VP

Thanh Lộc, ngày tháng 7 năm 2026

THÔNG BÁO

Lịch làm việc tuần của Chủ tịch và các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã
(Từ ngày 27 /7 - 02/8/2026)

- Chủ tịch UBND xã: Ông Tô Văn Tấn.
- Các Phó Chủ tịch UBND xã:
 - + Ông Nguyễn Minh Khoa.
 - + Bà Nguyễn Thị Bích Thủy.

Thứ Hai, ngày 27/7/2026:

- Buổi sáng:

- + Ông Tô Văn Tấn, dự họp tại Sở Giáo dục và Đào tạo v/v thảo luận phương án sắp xếp tổ chức lại cơ sở giáo dục.
- + Ông Nguyễn Minh Khoa, xử lý công việc tại cơ quan.
- + Bà Nguyễn Thị Bích Thủy, thấp hương tại tuyến đường 1C. Dự bàn giao nhà.

- Buổi chiều:

- + Ông Tô Văn Tấn, hội ý thường trực UBND xã mở rộng; giao Văn phòng HĐND-UBND xã mời, nội dung chuẩn bị một số công việc, nhiệm vụ có liên quan trong tháng 8/2026 (giao Văn phòng HĐND-UBND xã mời, chuẩn bị nội dung cuộc họp).
- + Ông Nguyễn Minh Khoa, dự cùng Chủ tịch.
- + Bà Nguyễn Thị Bích Thủy, dự họp sơ kết 06 đầu năm 2026 Đảng bộ cơ quan Đảng.

Thứ Ba, ngày 28/7/2026:

- Buổi sáng:

- + Ông Tô Văn Tấn, họp thành viên UBND xã (mở rộng) về công tác chỉ đạo điều hành tháng 7 và phương hướng nhiệm vụ công tác tháng 8/2026 (giao Văn phòng HĐND-UBND xã mời và chuẩn bị nội dung).
- + Ông Nguyễn Minh Khoa, dự cùng Chủ tịch.
- + Bà Nguyễn Thị Bích Thủy, dự cùng Chủ tịch.

- Buổi chiều:

- + Ông Tô Văn Tấn, xử lý công việc tại cơ quan.
- + Ông Nguyễn Minh Khoa, họp hòa giải đơn.
- + Bà Nguyễn Thị Bích Thủy, dự hội nghị sơ kết công tác kiểm tra, giám sát của Ủy ban kiểm tra Đảng ủy.

Thứ Tư, ngày 29/7/2026:

- Buổi sáng:

- + Ông Tô Văn Tấn, dự tiếp thu Nghị quyết Trung ương.
- + Ông Nguyễn Minh Khoa, dự tiếp thu Nghị quyết Trung ương.
- + Bà Nguyễn Thị Bích Thủy, dự tiếp thu Nghị quyết Trung ương.

- Buổi chiều:

- + Ông Tô Văn Tấn, họp xét cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất lần đầu cho dân (giao Phòng Kinh tế chuẩn bị nội dung làm việc, thành phần dự).
- + Ông Nguyễn Minh Khoa, dự cùng Chủ tịch.
- + Bà Nguyễn Thị Bích Thủy, xử lý công việc tại cơ quan.

Thứ Năm, ngày 30/7/2026:

- Buổi sáng:

- + Ông Tô Văn Tấn, tiếp dân định kỳ theo quy định. Xử lý công việc tại cơ quan.
- + Ông Nguyễn Minh Khoa, dự họp Hội đồng nhân dân xã.
- + Bà Nguyễn Thị Bích Thủy, dự họp Hội đồng nhân dân xã.

- Buổi chiều:

- + Ông Tô Văn Tấn, kiểm tra công tác xây dựng cơ bản ở các ấp: Phước Chung, Hòa Tiến (giao Phòng Kinh tế chuẩn bị nội dung và dự cùng Chủ tịch, mời ấp cùng dự).
- + Ông Nguyễn Minh Khoa, dự họp Hội đồng nhân dân xã.
- + Bà Nguyễn Thị Bích Thủy, dự họp Hội đồng nhân dân xã.

Thứ Sáu, ngày 31/7/2026:

- Buổi sáng:

- + Ông Tô Văn Tấn, xử lý công việc tại cơ quan.
- + Ông Nguyễn Minh Khoa, dự họp Hội đồng nhân dân xã.
- + Bà Nguyễn Thị Bích Thủy, dự họp Hội đồng nhân dân xã.

- Buổi chiều:

+ Ông Tô Văn Tấn, kiểm tra công tác xây dựng cơ bản ở các ấp: Hòa Thuận, Hòa Lợi, Thạnh Lợi (giao Phòng Kinh tế chuẩn bị nội dung và dự cùng Chủ tịch, mời ấp cùng dự).

+ Ông Nguyễn Minh Khoa, kiểm tra công tác giải tỏa hành lang.

+ Bà Nguyễn Thị Bích Thủy, xử lý công việc tại cơ quan.

Thứ Bảy, ngày 01/8/2026; Chủ Nhật, ngày 02/8/2026: Nghỉ.

Trên đây là dự kiến lịch làm việc của lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã. Các cơ quan, ban, ngành, đoàn thể xã căn cứ vào nội dung và chương trình làm việc này để chuẩn bị; nếu có thay đổi lịch làm việc của lãnh đạo Ủy ban nhân dân xã, Văn phòng sẽ có thông báo cụ thể./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh (b/c);
- TT. Đảng ủy;
- TT. HĐND xã;
- BTV Đảng ủy;
- LĐ. UBND xã;
- Các ban, ngành, đoàn thể xã;
- Trạm Y tế xã;
- Trưởng ấp các ấp;
- Lưu: VT.

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Trần Diễm Thúy