

Số: /UBND-VHXXH
V/v tăng cường công tác đảm
bảo an toàn, an ninh mạng, bảo
vệ dữ liệu cá nhân và duy trì
hoạt động ổn định của hệ thống
thông tin

Thanh Lộc, ngày 30 tháng 10 năm 2025

Kính gửi: Các phòng chuyên môn thuộc UBND xã.

Căn cứ Công văn số 682/UBND-VP ngày 27/10/2025 của UBND xã về việc khẩn trương khắc phục những hạn chế trong thực hiện bảo đảm an ninh, an toàn các hệ thống thông tin.

Phòng Văn hóa - Xã hội đề nghị các Phòng chuyên môn chỉ đạo cán bộ công chức thuộc đơn vị mình thực hiện một số nội dung nhằm đảm bảo an toàn, an ninh mạng, bảo vệ dữ liệu cá nhân và duy trì hoạt động ổn định của hệ thống thông tin tại đơn vị, cụ thể như sau:

1. Về an toàn, an ninh mạng

- Không truy cập, cài đặt, sử dụng phần mềm, ứng dụng không rõ nguồn gốc trên máy tính cơ quan.
- Đặt mật khẩu máy tính cá nhân.
- Thay đổi mật khẩu đăng nhập được cấp. Thường xuyên thay đổi mật khẩu đăng nhập hệ thống (03 tháng/01 lần), sử dụng mật khẩu mạnh (mật khẩu tối thiểu 8 - 12 ký tự, bao gồm: Chữ hoa, chữ thường, chữ số, ký tự đặc biệt) và không chia sẻ mật khẩu cho người khác.
- Tuyệt đối không mở các tệp đính kèm, đường dẫn trong email lạ hoặc nghi ngờ là thư rác, thư giả mạo.
- Đăng xuất khỏi hệ thống khi không sử dụng, khóa màn hình khi rời máy tính.
- Không sử dụng tính năng tự động lưu, tự động điền tài khoản và mật khẩu trên các trình duyệt hoặc phần mềm làm việc, để tránh nguy cơ bị đánh cắp thông tin đăng nhập.
- Không cho phép trình duyệt hoặc phần mềm ghi nhớ thông tin cá nhân như họ tên, số điện thoại, địa chỉ email, thông tin thẻ hoặc mã xác thực của cơ quan khi truy cập các hệ thống, phần mềm công vụ.

- Mỗi lần đăng nhập hệ thống, cán bộ, công chức phải nhập thủ công tài khoản và mật khẩu, tuyệt đối không lưu thông tin trên máy tính dùng chung hoặc máy tính cơ quan.

- Khi trình duyệt hiển thị thông báo “*Bạn có muốn lưu mật khẩu không?*”, người sử dụng cần chọn “*Không bao giờ*” (Never).

- Trường hợp đã từng sử dụng tính năng tự động điền, cần *xóa toàn bộ mật khẩu đã lưu* trong trình duyệt hoặc phần mềm để đảm bảo an toàn thông tin.

- Không chia sẻ trình duyệt hoặc tài khoản máy tính cá nhân cho người khác sử dụng, đặc biệt trên các thiết bị được giao làm việc tại cơ quan.

2. Về quản lý và bảo vệ thiết bị, máy móc

- Quản lý chặt chẽ các thiết bị công nghệ thông tin được giao, không tự ý mang ra ngoài cơ quan khi chưa được phép.

- Không cắm thiết bị USB, ổ cứng ngoài, điện thoại cá nhân vào máy tính cơ quan nếu không cần thiết.

- Thực hiện vệ sinh, bảo dưỡng định kỳ thiết bị để đảm bảo hoạt động ổn định.

Trên đây là một số nhiệm vụ nhằm đảm bảo an toàn, an ninh mạng, bảo vệ dữ liệu cá nhân và duy trì hoạt động ổn định của hệ thống thông tin tại đơn vị, đề nghị các Phòng chuyên môn chỉ đạo cán bộ, công chức đơn vị mình đảm bảo thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Lưu VT, nptho.

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Thanh Quang